Minuta de Reunión

| **Reunión** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N°** | **Versión** | **Descripción** | | **Autor** |
| APT - 04 | 1.0 | Asignatura Portafolio de Título | | Álvaro Morales |
| **Fecha** | | **Ubicación** | **Proyecto** | |
| 07/09/2025 | | Duoc UC. | Sistema de Gestión y Agendamiento de Servicios de Jardinería Clean & Garden | |

| **Participantes** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Empresa** | **Teléfono** | **e-mail** |
| Marcela Gonzalez | ZGM Tech Solutions | 954513595 | marce.gonzaleza@duocuc.cl |
| Vicente Zapata | ZGM Tech Solutions | 944757334 | vicente.zapatasilva@gmail.com |
| Álvaro Morales | ZGM Tech Solutions | 954993343 | alvaromoralesaguirre13@gmail.com |

| **Temas Tratados** |
| --- |
| Se habló sobre estado de últimos documentos y creación de ppt |

| **Detalle Reunión** |
| --- |
| * Se habló sobre el estado de avance de los últimos documentos que quedaban por hacer * Se habló sobre como crear la ppt y usamos la estructura definida por la plantilla entregada en la fase |

| **Acuerdos** | |
| --- | --- |
| **Tema** | **Acuerdo** |
| Se van a terminar todos los documentos faltantes | Se van a terminar todos los documentos faltantes antes de las 00:00 del lunes 08 de septiembre de 2025 |

| **Compromisos** | | |
| --- | --- | --- |
| **Descripción** | **Fecha** | **Responsable** |
| Va a arreglar el documento de mockups | 07/09/2025 | Álvaro Morales |

| **Observaciones** |
| --- |
| **N/A** |